

**Отчёт**  
**о результатах деятельности**  
**государственного бюджетного учреждения Ярославской области**  
**«Областная юношеская библиотека имени А.А. Суркова»**  
**и об использовании закрепленного за ним государственного имущества**  
**за 2017 год**

Общие сведения о государственном бюджетном учреждении Ярославской области

|  |   |
|--|---|
| Полное наименование государственного учреждения  | государственное учреждение культуры Ярославской области «Областная юношеская библиотека имени А.А. Суркова»   |
| Сокращенное наименование государственного учреждения   | ГУК ЯО «Областная юношеская библиотека им. А.А. Суркова»  |
| Место нахождения государственного учреждения   | г.Ярославль, Московский проспект, д.147   |
| Почтовый адрес государственного учреждения   | 150048, г. Ярославль, Московский проспект, д.147  |
| Перечень видов деятельности государственного учреждения, соответствующий его учредительным документам: |   |
| Основные виды деятельности   | <p>– комплектование фондов документами на материальных и нематериальных носителях в соответствии с профилем комплектования путем приобретения отечественной и зарубежной литературы на русском и иностранных языках и других источников информации за наличный и безналичный расчеты в системе отечественной торговли, непосредственно у производителей, издателей или через посреднические предприятия, книгообмена с отечественными и зарубежными библиотеками, научными учреждениями, издательствами, другими организациями и отдельными лицами, а также в качестве акта пожертвования о безвозмездной передачи;</p> <p>– формирование и учет фонда библиотеки, обеспечение его физического сохранения, безопасности и использования в соответствии с действующим законодательством, стандартами и техническими условиями;</p> <p>– осуществление библиографической обработки фонда, организация и ведение</p> |

системы каталогов и картотек (карточных, электронных), участие в создании сводных каталогов и в обмене информацией через Internet;

– осуществление бесплатного библиотечного, библиографического и информационного обслуживания пользователей библиотеки (физических и юридических лиц) в соответствии с "Правилами пользования ГУК ЯО «Областная юношеская библиотека им. А.А. Суркова»";

– обслуживание пользователей путем предоставления документов из фонда библиотеки через ее отделы, в том числе абонемент, читальный зал;

– предоставление документов из фонда библиотеки удаленным пользователям, в том числе через систему МБА;

– предоставление справочно-библиографических услуг пользователям библиотеки (в том числе удаленным пользователям в режиме on-line), пропаганда основ информационно-библиографических знаний, культуры чтения, развитие и поддержка интереса пользователей к книгам и другим документальным источникам;

– осуществление комплекса мероприятий и работ, направленных на адаптацию подростков и юношества в современном мире, повышение психологической компетенции библиотекарей бюджетного учреждения, библиотек области, специалистов, работающих с юношеством и молодежью, взаимодействие с заинтересованными организациями и специалистами по профильной деятельности;

– организация и проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий, пропагандирующих книгу, чтение, культурное и историческое наследие;

оказание научно-методической помощи библиотекам, обслуживающим юношество и молодежь, выявление, изучение и обобщение

– опыта библиотечного, библиографического и информационного обслуживания юношества и молодежи, проведение конференций, семинаров, совещаний, прикладных исследований по проблемам юношеского и молодежного чтения в целях изучения возрастной читательской группы, участие в системе непрерывного профессионального образования библиотекарей

|                               |  |
|-------------------------------|--|
|                               | <p>области;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– взаимодействие с другими библиотеками, образовательными и культурно-просветительскими учреждениями, молодежными, общественными и благотворительными организациями, занимающимися проблемами подростков и молодежи, в Ярославской области, Российской Федерации и за рубежом;</li> <li>– подготовка и выпуск библиографических указателей и информационных изданий как самостоятельно, так и совместно с другими организациями;</li> <li>– подготовка и выпуск материалов, отражающих результаты прикладных исследований, библиографической и методической деятельности;</li> <li>– создание оптимальных условий для работы пользователей и работников бюджетного учреждения путем совершенствования технологии, применения средств механизации и автоматизации библиотечно-библиографических процессов, внедрения информационно-компьютерных технологий;</li> <li>– создание безопасной среды для пользователей и работников библиотеки путем осуществления мероприятий по развитию материально-технической базы и повышению профессионального уровня работников бюджетного учреждения, а также по охране труда, гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций;</li> <li>– реализация комплекса мероприятий по предупреждению массового распространения экстремистских материалов и их хранения в целях массового распространения в соответствии с законодательством Российской Федерации при осуществлении библиотечной, библиографической и информационной деятельности бюджетного учреждения.</li> </ul> |
| <p>Иные виды деятельности</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>– копирование (репродуцирование) материалов из фонда бюджетного учреждения для учебных или научных целей;</li> <li>– копирование документов пользователя на аппаратуре бюджетного учреждения;</li> <li>– прокат-выдача на определенный срок читателям литературы из книгохранения под залог;</li> </ul>   |

|   |  |               |
|---|--|---------------|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– проведение массовых мероприятий по заявкам пользователей со специальной разработкой программы;</li> <li>– составление тематических библиографических списков по индивидуальному заказу;</li> <li>– распечатка текста с электронного носителя пользователя.</li> </ul>   |               |
| Перечень услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами   | <ul style="list-style-type: none"> <li>– копирование (репродуцирование) материалов из фонда бюджетного учреждения для учебных или научных целей;</li> <li>– копирование документов пользователя на аппаратуре бюджетного учреждения;</li> <li>– прокат-выдача на определенный срок читателям литературы из книгохранения под залог;</li> <li>– проведение массовых мероприятий по заявкам пользователей со специальной разработкой программы;</li> <li>– составление тематических библиографических списков по индивидуальному заказу;</li> <li>– распечатка текста с электронного носителя пользователя.</li> </ul> |               |
| Потребители услуг (работ), которые оказываются за плату, в случаях предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами                                      | Пользователи библиотеки  |               |
| Перечень разрешительных документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых государственное учреждение осуществляет деятельность | Устав, зарегистрированный Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы № 5 по Ярославской области 29.12.2011 ГРН 2117604210194, ОГРН 1027600988084  |               |
| Среднегодовая численность работников государственного учреждения  | 35,3   |               |
| Средняя заработная плата работников государственного учреждения   | 23721 руб.   |               |
|   | На начало года   | На конец года |
| Количество штатных единиц учреждения  | 43,5   | 43,5          |
| Квалификация сотрудников учреждения   | По образованию и стажу работы соответствуют занимаемой должности   |               |

Информация о причинах, приведших к изменению количества штатных единиц на конец отчетного периода

Сведения о результатах деятельности государственного бюджетного учреждения Ярославской области

| № п/п | Наименование показателя деятельности  | Единица измерения | Год, предшествующий отчетному (2016) | Отчетный год (2017)  |
|-------|---|-------------------|--------------------------------------|--|
| 1.    | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года                                   | %                 | БС:13255,4<br>ОС:1217,9              | БС:13969,8<br>(увеличение на 5,4%)<br>ОС:1204,6<br>(уменьшение на 1,1 %) |
| 2.    | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостаткам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | тыс. рублей       | Не выявлено                          | Не выявлено  |
| 3.    | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности:   | тыс. рублей       | ДЗ:134,0                             | ДЗ:150,0<br>Увеличение на 16 тыс.руб.                                    |
|       | в разрезе поступлений:  |                   |                                      |  |
|       |   |                   |                                      |  |
|       | в разрезе выплат:   |                   |                                      |  |
| 4.    | Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности:  | тыс. рублей       | КЗ: 380,1                            | КЗ: 897,4<br>Увеличение на 517,3тыс. руб.                                |
|       | в разрезе поступлений:  |                   |                                      |  |
|       |   |                   |                                      |  |
|       | в разрезе выплат:   |                   |                                      |  |
| 5.    | Доходы, полученные учреждением от оказания платных услуг (выполнения) работ   | тыс. рублей       | 17,8                                 | 14,6   |

|     |   |           |         |         |         |         |
|-----|---|-----------|---------|---------|---------|---------|
| 6.  | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям <sup>1</sup>                                     | рублей    |         |         |         |         |
|     | – копирование (репродуцирование) материалов из фонда бюджетного учреждения для учебных или научных целей;           |           | 2,0     |         | 2,0     |         |
|     | – копирование документов пользователя на аппаратуре бюджетного учреждения   |           | 2,0     |         | 2,0     |         |
| 7.  | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) государственного учреждения, в том числе:      | Человек   | 5777    |         |         | 5812    |
|     | бесплатными, в том числе по видам услуг:  | Человек   | 5027    |         |         | 5012    |
|     | – библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание посетителей библиотеки                              |           | 5027    |         |         | 5012    |
|     | платными услугами, в том числе по видам услуг:  | человек   | 750     |         |         | 800     |
|     | – копирование (репродуцирование) материалов из фонда бюджетного учреждения для учебных или научных целей;           |           | 750     |         |         | 800     |
|     | – копирование документов пользователя на аппаратуре бюджетного учреждения   |           | 0       |         |         | 0       |
| 8.  | Количество жалоб потребителей   | штук      | -       |         |         | -       |
| 9.  | Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей  |           |         |         |         |         |
| 10. | Поступления, в разрезе поступлений, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:         | Тыс. руб. | План    | Факт    | План    | Факт    |
|     | Субсидии на выполнение государственного задания   |           | 12972,9 | 12975,4 | 12980,4 | 12980,4 |
|     | Целевые субсидии  |           | 4,0     | 4,0     | 1857,1  | 1856,6  |
|     | Поступления от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам |           | 20,0    | 17,8    | 14,6    | 14,6    |

<sup>1</sup> В динамике в течение отчетного периода

|     |  |           |         |         |         |         |
|-----|--|-----------|---------|---------|---------|---------|
|     | деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступления от иной приносящей доход деятельности   |           |         |         |         |         |
| 11. | Выплаты, в разрезе выплат, предусмотренных планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения:   | тыс. руб. |         |         |         |         |
|     | Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда   |           | 12996,9 | 12170,5 | 15678,3 | 14870,8 |
|     | - от поступления субсидии на выполнение государственного задания   |           |         |         | 11198,8 | 11094,0 |
|     | - от поступления целевой субсидии  |           |         |         | 1853,1  | 1745,6  |
|     | Услуги связи   |           | 76,5    | 76,5    | 90,2    | 90,0    |
|     | Транспортные услуги  |           | 11,6    | 11,6    | 13,9    | 13,9    |
|     | Коммунальные услуги  |           | 231,9   | 231,9   | 234,8   | 218,8   |
|     | Прочие услуги, в т.ч:  |           | 870,7   | 639,8   | 1083,1  | 905,5   |
|     | - от поступления субсидии на выполнение государственного задания   |           | 850,7   | 629,3   | 1077,8  | 900,2   |
|     | - от поступления целевой субсидии  |           |         |         |         |         |
|     | - от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности, предоставление которых осуществляется на платной основе, а также поступления от иной приносящей доход деятельности |           | 20,0    | 10,5    | 5,3     | 5,3     |
|     | Приобретение основных средств  |           | 550,0   | 148,5   | 787,5   | 621,3   |
|     | Приобретение материальных запасов, в т.ч:  |           | 161,7   | 35,5    | 386,9   | 152,1   |
|     | - от поступления субсидии на выполнение государственного задания   |           | 152,2   | 28,2    | 377,6   | 144,8   |
|     | - от оказания учреждением услуг (выполнения работ), относящихся в соответствии с уставом к основным видам деятельности, предоставление   |           | 9,5     | 7,3     | 9,3     | 7,3     |

|     |  |          |                                     |                      |                      |                                  |
|-----|--|----------|-------------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------------------|
|     | которых осуществляется на платной основе, а также поступления от иной приносящей доход деятельности  |          |                                     |                      |                      |                                  |
|     | Прочие расходы   |          | 3,4                                 | 3,4                  | 0,061                | 0,061                            |
|     | Уплата налога на имущество организации и транспортного налога  |          | 29,2                                | 29,2                 | 26,0                 | 26,0                             |
|     | Выплаты к Международному дню пожилых людей   |          | 4,0                                 | 3,5                  | 4,0                  | 3,5                              |
| 12. | Динамика численности потребителей услуг  |          |                                     |                      |                      |                                  |
|     |  | +/- чел. | Факт года предшествующего отчетному | План отчетно го года | Факт отчетно го года | План года следующего за отчетным |
|     |  |          | 5027                                | 5000                 | 5012                 | 5000                             |
| 13. | Результаты, достигнутые учреждением по основным направлениям деятельности  |          |                                     |                      |                      |                                  |
|     | <i>100 % выполнение государственного задания на 2017г</i>  |          |                                     |                      |                      |                                  |
| 14. | Анализ внедрения инновационных форм и методов работы   |          |                                     |                      |                      |                                  |
|     | <i>Активное использование сайта в продвижении услуг, популяризации библиотеки, привлечения читателей и партнёров</i>   |          |                                     |                      |                      |                                  |
|     | <i>Увеличение количества авторизованных пользователей (на 70)</i>  |          |                                     |                      |                      |                                  |
|     | <i>Увеличение количества размещенных новостей (на 3)</i>   |          |                                     |                      |                      |                                  |
|     | <i>Увеличение обращений к веб-сервису «Продление книг онлайн» (на 55)</i>  |          |                                     |                      |                      |                                  |
|     | <i>Совершенствование работы в АИС «Единое информационное пространство в сфере культуры»: по итогам 2017 года библиотека имеет статус «Лидера» как учреждение, разместившее более 10 событий и имеющее менее 50% фактов отклонений событий.</i>   |          |                                     |                      |                      |                                  |
|     | <i>Событий/отклонений: 16/3.</i>   |          |                                     |                      |                      |                                  |
| 15. | Анализ организации и проведения крупных социально-значимых мероприятий   |          |                                     |                      |                      |                                  |
|     | <b>Мероприятие 1: Всероссийская акция в поддержку чтения "Библионочь-2017".</b>  |          |                                     |                      |                      |                                  |
|     | <i>В 2017 году ежегодная Всероссийская акция в поддержку чтения посвящалась Году экологии. Участники вечера путешествовали по Экограду, посетили Поляну игр, Город мастеров принял всех желающих на мастер-класс по плетению из бумажных трубочек «Бумаге вторую жизнь». На встрече с писателями и журналистами Юрием Васильевичем и Анастасией Алексеевной Масловыми обсуждали экологические проблемы, смотрели фильм "Три заповедных дня" о Дарвинском биосферном заповеднике. Весь вечер работали книжные выставки "Живая планета", "Природное наследие Ярославского края", а также выставка работ участников Городского центра детского технического творчества.</i> |          |                                     |                      |                      |                                  |
|     | <i>Всего приняли участие 96 человек. В электронных СМИ, социальных сетях и на сайте о мероприятии размещено 8 публикаций.</i>  |          |                                     |                      |                      |                                  |



**Мероприятие 2:** Акцию «Живое слово», посвященную Дню славянской письменности и культуры библиотека провела совместно с волонтерами из Ярославской городской детской общественной организации «Молодой Ярославль» в парке «Нефтяник».

Для проведения акции библиотекой были подготовлены две мини-викторины, рассказывающие о славянских просветителях, первой славянской азбуке и её значении для развития русской письменности и культуры, информационный раздаточный материал малой формы. Ребята-волонтеры рассказывали о празднике и приглашали гостей парка на Книжную лавочку, где состоялся свободный книгообмен. Благодаря акции около 300 книг нашли себе новых читателей.

Всего в акции приняли участие 162 человека. В электронных СМИ, социальных сетях и на сайте о мероприятии размещено 6 публикаций.

### Мероприятие 3

Всероссийская библиотечная акция единого дня действий «День экологических знаний».

В День экологических знаний молодые пользователи библиотеки обсуждали экологические проблемы: как правильно утилизировать мусор, в каких случаях и куда обращаться за помощью, и что может сделать каждый, чтобы Земля оставалась безопасным местом проживания.

В рамках акции библиотека приняла участие во Всероссийском конкурсе на лучшее эколого-просветительское мероприятие библиотек.

Всего в мероприятии приняли участие 278 человек. В электронных СМИ, социальных сетях и на сайте о мероприятии размещено 18 публикаций.

Сведения об использовании закрепленного за государственным бюджетным учреждением Ярославской области государственного имущества

| № п/п | Наименование показателя   | Единица измерения | Год, предшествующий отчетному |                    | Отчетный год       |                     |
|-------|---|-------------------|-------------------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
|       |   |                   | на начало года                | на конец года      | на начало года     | на конец года       |
| 1.    | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления | тыс. рублей       | 2411,6<br>(1311,6)            | 2411,6<br>(1193,3) | 2411,6<br>(1193,3) | 2411,6<br>(1075,00) |

|    |   |             |                   |                  |                  |                  |
|----|---|-------------|-------------------|------------------|------------------|------------------|
|    | находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование   |             |                   |                  |                  |                  |
| 3. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учредителем учреждению на указанные цели              | тыс. рублей | -                 | -                | -                | -                |
| 4. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | тыс. рублей | -                 | -                | -                | -                |
| 5. | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления   | тыс. рублей | 7854,1<br>(0,785) | 8150,1<br>(0,00) | 8150,1<br>(0,00) | 8724,1<br>(7,00) |

|    |   |            |       |       |       |       |
|----|---|------------|-------|-------|-------|-------|
| 6. | Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления                 | штук       | 1     | 1     | 1     | 1     |
| 7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящаяся у учреждения на праве оперативного управления:  | кв. метров | 343,9 | 343,9 | 343,9 | 343,9 |
|    | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду                    | кв. метров | -     | -     | -     | -     |
|    | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование | кв. метров | -     | -     | -     | -     |

|    |   |             |                   |                   |                   |                    |
|----|---|-------------|-------------------|-------------------|-------------------|--------------------|
|    | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в аренду                    | тыс. рублей | -                 | -                 | -                 | -                  |
|    | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления и переданного в безвозмездное пользование | тыс. рублей | -                 | -                 | -                 | -                  |
| 2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления   | тыс. рублей | 10484,8<br>(71,8) | 10843,8<br>(24,6) | 10843,8<br>(24,6) | 11558,2<br>(129,6) |
|    | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду                     | тыс. рублей | -                 | -                 | -                 | -                  |
|    | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества,  | тыс. рублей | -                 | -                 | -                 | -                  |

|    |   |                |     |     |
|----|---|----------------|-----|-----|
| 8. | Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления | тыс.<br>рублей | 4,8 | 4,8 |
| 9. | Иные сведения   |                |     |     |
|    |   |                |     |     |
|    |   |                |     |     |

Руководитель  
государственного учреждения  
Ярославской области

 Н. Н. Щепеткова

«21» февраля 2018 г.



Главный бухгалтер  
государственного учреждения  
Ярославской области

 А.А. Киселева

«21» февраля 2018 г.

Исполнитель  
Киселева А.А.  
телефон (4852) 44-31-93